

MANUAL SISTEMA E-PROCESS

VERSÃO 4.2

(CONTRIBUINTE LOGADO NO ACESSO WEB)

Visando a auxiliar o contribuinte (devidamente inscrito no Estado de Mato Grosso, e logado no servidor fazendário - acesso web), a realizar o protocolo de processos **de Revisão de Lançamento (e processos de Contribuintes atendidos pela ASEC)**, no sistema E-PROCESS, elaboramos o presente material.

A principal novidade constante da versão 4.2 do sistema E-PROCESS, para o contribuinte, é sua integração ao sistema de Conta Corrente Fiscal. Desta forma, ao se protocolar um processo de **Revisão de Lançamento (ART. 1.026 AO ART. 1.036 DO RICMS-MT) (e processos de Contribuintes atendidos pela ASEC)**, o contribuinte deverá identificar o(s) instrumento(s) constitutivo(s) que será(ão) objeto de impugnação e consequente revisão.

Demais processos, como os pertencentes aos assuntos CADASTRO, CREDENCIAMENTOS, CONSULTA TRIBUTÁRIA, não sofrerão alterações com a nova versão.

Alterações também serão realizadas na forma de analisar a admissibilidade do processo de revisão de lançamento e também sua análise de mérito; e evidentemente, a intervenção do analista nos instrumentos impugnados.

1. BAIXAR MODELO

O primeiro passo para o contribuinte protocolar o processo é identificar a qual assunto pertence o mesmo. Isso é possível através da funcionalidade "Baixar Modelo", na qual também se faz o download do arquivo ".doc" a ser preenchido e utilizado como petição do processo.



Ao ser executada, será apresentada listagem de todos os tipos de processo constantes do sistema, organizados por assunto.



Uma vez selecionado o tipo de processo a ser protocolado, aparecerá link para o download do modelo de petição a ser utilizado pelo contribuinte, o assunto ao qual pertence o tipo de processo, além de informações úteis para seu protocolo.



2. INCLUIR PROCESSO

Ao se selecionar um tipo de processo de Revisão de Lançamentos ou Processos de Contribuintes atendidos pela ASEC, será apresentada tela abaixo, na qual o contribuinte deverá fornecer as seguintes informações:

I. DADOS DO PROCESSO:

• **ASSUNTO:** caixa de seleção onde deverá ser selecionado o assunto ICMS REVISÃO DE LANÇAMENTOS (Art. 1.026 ao Art. 1.036 do RICMS-MT) ou PROCESSOS DE CONTRIBUINTES ATENDIDOS PELA ASEC.

• **TIPO DE PROCESSO:** caixa de seleção onde deverá ser selecionado o tipo de processo a ser protocolado pelo contribuinte. A correlação entre TIPO DE PROCESSO e ASSUNTO é encontrada quando se executa a funcionalidade "Baixar Modelos", descrita acima.

II. DADOS PARA SELEÇÃO DOS CRÉDITOS TRIBUTÁRIOS DESTE PROCESSO:

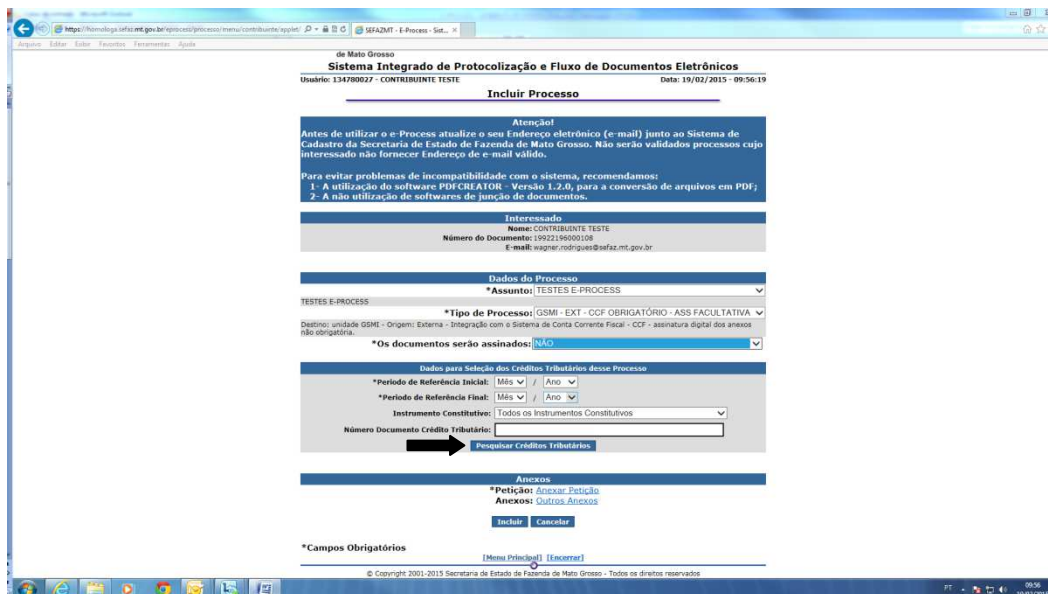
Neste ponto começa a diferença com as versões anteriores. O contribuinte deverá indicar quais instrumentos constitutivos farão parte do processo protocolado. A forma de pesquisa dos instrumentos é a mesma já utilizada anteriormente no sistema Conta Corrente Fiscal, em que se fornece os seguintes dados para pesquisa:

• **PERÍODO DE REFERÊNCIA INICIAL:** seleção de mês e ano iniciais do instrumento constitutivo a se impugnar. (dado obrigatório)

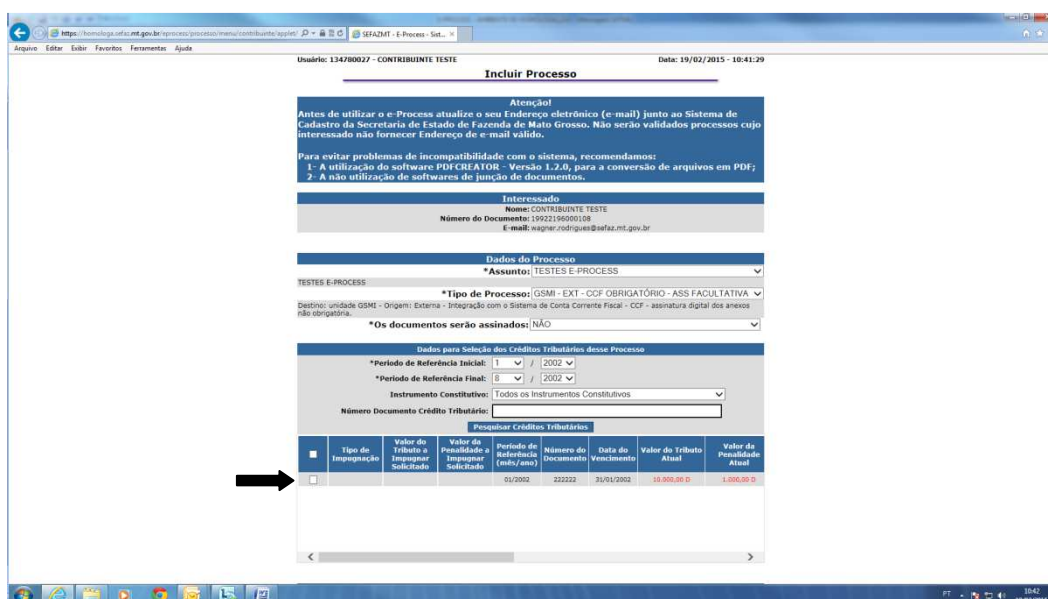
• **PERÍODO DE REFERÊNCIA FINAL:** seleção de mês e ano finais do instrumento constitutivo a se impugnar. (dado obrigatório)

• **INSTRUMENTO CONSTITUTIVO:** seleção do tipo de instrumento constitutivo a ser impugnado (Aviso de Cobrança, DAR, GIA, etc).

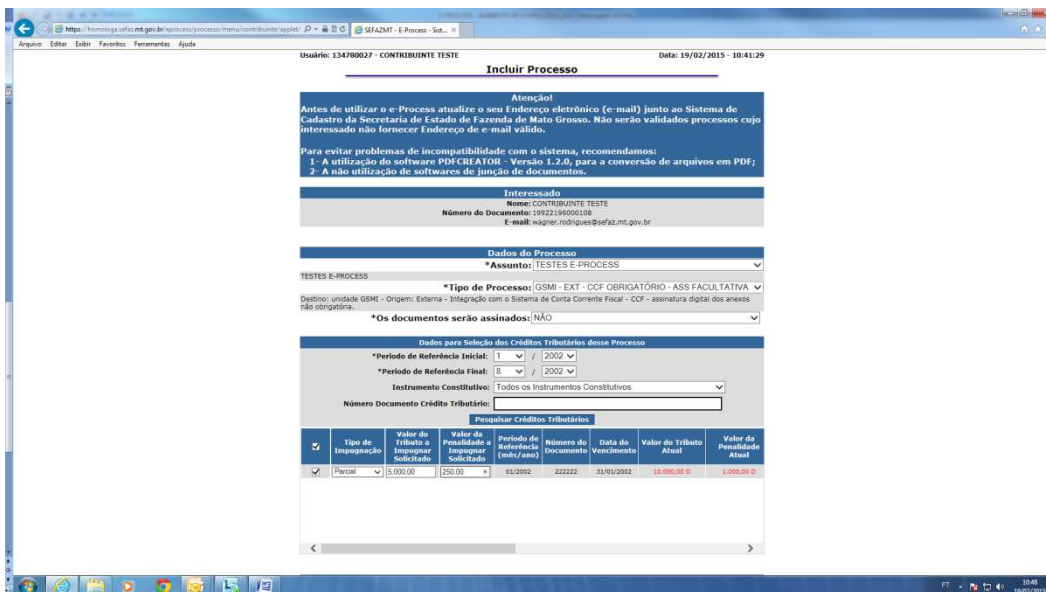
• **NÚMERO DO INSTRUMENTO CONSTITUTIVO:** caso o contribuinte queira realizar a pesquisa digitando-se o número do instrumento a ser impugnado.



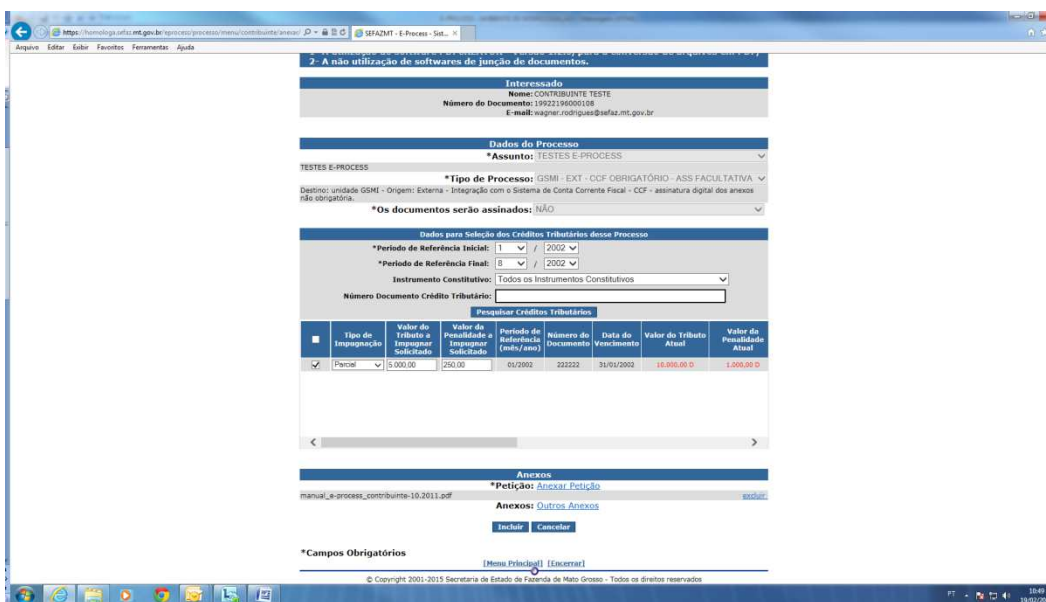
Uma vez preenchidos os campos descritos acima, é necessário que o contribuinte clique no botão "Pesquisar Créditos Tributários", marcado acima. Assim, aparecerá o instrumento a ser selecionado e vinculado ao processo protocolado, conforme tela abaixo.



Após a seleção do(s) instrumento(s) constitutivo(s) a serem vinculados ao processo, o contribuinte deverá selecionar o tipo de impugnação: se impugnação do valor total do instrumento ou parcial. Caso seja parcial, deverá informar o Valor do Tributo a Impugnar Solicitado e o Valor da Penalidade a Impugnar Solicitado, conforme tela abaixo. Lembrando-se que os valores devem ser menores do que o valor de lançamento, por óbvio.



Para finalizar o protocolo, faz-se necessário a juntada da petição do processo. Lembrando-se que deve ser um arquivo PDF.



Ao se clicar em "INCLUIR" o processo será criado e o contribuinte receberá na tela seu número e ano.