

## 2.1 AMBIENTE WEB RESTRITO A CONTABILISTAS PRODUTORES RURAIS CREDENCIADOS, GRÁFICAS E INTERVENTORES

Esta é uma área restrita, diferentemente dos Serviços de Acesso ao Público, quaisquer Serviços de Acesso ou Solicitação feita pelo Contador nessa área, é estritamente necessário o uso da **SENHA**.

Mas você deve estar se perguntando que Senha? Como faço para cadastrar essa Senha?

Bom, existe um procedimento padrão para efetuar o cadastramento. Veja os passos a seguir:

### CADASTRAMENTO DE E-MAIL E SENHA

Requisitos para cadastramento de E-MAIL E SENHA:

1. O cadastramento do contador será efetuado pelo Conselho Regional de Contabilista de Mato Grosso, o órgão é responsável pela atualização das informações junto a SEFAZ/MT.
2. Assim que o cadastro for aprovado, o Contabilista deverá solicitar a SENHA.
3. Para solicitar a senha basta seguir os seguintes passos:

### SOLICITAÇÃO E LIBERAÇÃO DE SENHA

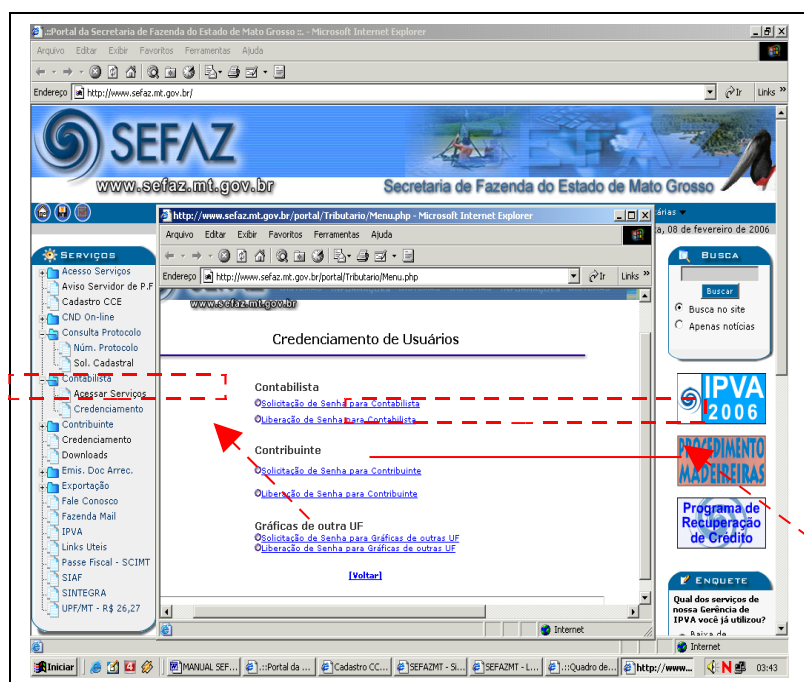


Figura 1

Para solicitar a **SENHA**, no Portal da Sefaz, clique em **Contabilista** e selecione a Opção **CREDENCIAMENTO**.

Abrirá uma nova janela, clique no item **"Solicitação de Senha para Contabilista"**.

Após a Solicitação, será enviado um código de liberação no seu e-mail.

Ao receber este código, o Contabilista fará a **liberação da SENHA**, conforme item especificado ao lado.